

**วิทยาลัยเทคนิคราษฎร์สีมา
ใบเสนอ แผนงาน / โครงการ**

๑. ชื่อ กิจกรรม / โครงการ : ต่อเติมห้องเก็บของ อาคารหอประชุม ชั้น ๒

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ระยะเวลาดำเนินการ : ระหว่างเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. สาระสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล หรือสภาพปัจจุบัน

ตามที่ อาคารหอประชุม ชั้น ๒ ยังไม่มีห้องเก็บของสำหรับเก็บโต๊ะพับและเก้าอี้บุนวม ที่ใช้สำหรับจัดประชุมสัมมนาและจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ทำให้ต้องเก็บโต๊ะพับและเก้าอี้บุนวมไว้ข้างในหอประชุม เพื่อไม่ให้ถูกแสงแดดและลมของน้ำฝนโดยตรง ซึ่งจะทำให้โต๊ะพับและเก้าอี้บุนวมเป็นสนิมและผุพอง และยังทำให้การจัดประชุมสัมมนาและจัดกิจกรรมต่างๆ ดูไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย และสวยงาม

ดังนั้น งานอาคารสถานที่ จึงขอดำเนินการต่อเติมห้องเก็บของ ขนาด ๓.๐๐ x ๒๑.๐๐ เมตร เพื่อใช้เก็บโต๊ะพับและเก้าอี้บุนวม ซึ่งจะทำให้หอประชุม ชั้น ๒ ของวิทยาลัยเทคนิคราษฎร์สีมา เป็นระเบียบเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้อาคารหอประชุม ชั้น ๒ ของวิทยาลัยเทคนิคราษฎร์สีมา มีพื้นที่เก็บของที่เป็นสัดส่วน และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๕.๒ เพื่อเป็นการดูแลรักษาโต๊ะพับและเก้าอี้บุนวมไม่ให้ถูกแสงแดดและลมของน้ำฝนโดยตรง

๖. สนองยุทธศาสตร์

๖.๑ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๖.๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ ระดับคุณภาพในการพัฒนา และดูแลสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

๗. รายละเอียดของโครงการ

๗.๑ เป้าหมาย (ผลลัพธ์ / Outputs)

เป้าหมายเชิงปริมาณ	เป้าหมายเชิงคุณภาพ
อาคารหอประชุม ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิคราษฎร์สีมา ได้ห้องเก็บของขนาด ๓.๐๐ x ๒๑.๐๐ เมตร สำหรับเก็บโต๊ะพับ จำนวน ๑๐๐ ตัว และเก้าอี้บุนวม จำนวน ๘๐๐ ตัว	อาคารหอประชุม ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิคราษฎร์สีมา มีพื้นที่เก็บของที่เป็นสัดส่วน และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๗.๒ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

- () เงินงบประมาณ () เงินบำรุงการศึกษา (ปวส.)
 () เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน () แหล่งอื่น.....

โครงการ	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	คำชี้แจง
จ้างเหมาต่อเติมห้องเก็บของ อาคารหอประชุม ชั้น ๒	๑	งาน	๑๗๗,๗๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)		๑๗๗,๗๐๐	

๗.๓ ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ตัวชี้วัดผลผลิต Outputs	อาคารหอประชุม ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิค นครราชสีมา มีห้องเก็บของ ขนาด ๓.๐๐ x ๒๑.๐๐ เมตร สำหรับเก็บตัวพับ จำนวน ๑๐๐ ตัว และเก้าอี้บุนวม จำนวน ๘๐๐ ตัว	อาคารหอประชุม ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิค นครราชสีมา มีพื้นที่เก็บของที่เป็นสัดส่วน และเป็นระเบียบเรียบร้อย
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ Outcomes	อาคารหอประชุม ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิค นครราชสีมา สามารถจัดประชุมสัมมนา และจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ได้ในปริมาณที่มากขึ้น	อาคารหอประชุม ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิค นครราชสีมา สามารถจัดประชุมสัมมนาใน ระดับอาชีวศึกษานครราชสีมา ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และเป็นระเบียบเรียบร้อย ^{สวยงามมากยิ่งขึ้น}

๙. พื้นที่ดำเนินการ : อาคารหอประชุม ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

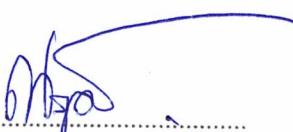
๙. ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ			
	พ.ศ. ๒๕๖๔			
	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑. เสนอโครงการ / ขออนุมัติ	↔			
๒. อนุมัติโครงการ	↔			
๓. ดำเนินการ		↔		→
๔. สรุปและประเมินผล				↔

๑๐. การติดตามและประเมินผลโดยวิธี

๑๐.๑ รายงานผลสรุปโครงการ

๑๐.๒ การติดตามงานและรายงานตามที่รับผิดชอบ

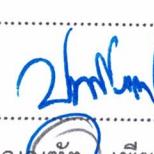
ผู้เสนอโครงการ 

(นายณัฐวุฒิ จันทร์มนตรี)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ความคิดเห็น

.....
.....
.....
(นายปัณณพัต พeyerar)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
.....
.....

นาย

ความคิดเห็น

.....
.....
.....
(นายอลงกรณ์ วัฒนสุข)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

- () ทราบ อนุญาต /อนุมัติ () มอบ () ทบทวน
() อื่นๆ

.....
.....

(นายธนภัทร แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราษฎร์สีมา