

โครงการจัดซื้อหนังสือวารสาร

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อหนังสือวารสาร
2. ผู้รับผิดชอบ : งานวิทยบริการและห้องสมุด
3. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ : 1 มกราคม 2565 – 31 มีนาคม 2565
4. สาระสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผลหรือสภาพปัจจุบัน :

เพื่อให้การปฏิบัติงานวิทยบริการและห้องสมุดของวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาหนังสือ วารสาร นิตยสาร และหนังสือพิมพ์ เพื่อให้การบริการ ยืม - คืน บริการการอ่าน และพร้อมต่อการศึกษาค้นคว้า เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริการอย่างต่อเนื่องให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล แก่ผู้เข้าใช้บริการห้องสมุด ของวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

5.วัตถุประสงค์ :

- 5.1. เพื่อจัดหา หนังสือประเภทต่างๆ เช่น วารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ ให้ตรงความต้องการของผู้ใช้บริการ
- 5.2. เพื่อตอบสนองความต้องการแก่ผู้อ่าน ทุกวัย ทุกอาชีพ ที่สนใจ
- 5.3. จัดหาทรัพยากรที่ทันสมัย เพื่อให้ตรงความต้องการของผู้ใช้บริการ

6. สอดคล้องยุทธศาสตร์ :

- 6.1. มาตรฐานที่ : 6 ด้านทรัพยากรทางการศึกษาอื่นๆ
- 6.2. ด้านที่ : 6.3 ห้องสมุด ทรัพยากรในห้องสมุด รวมถึงศูนย์การเรียนรู้ (สิ่งพิมพ์, วารสาร, นิตยสาร, หนังสือพิมพ์, สื่อการเรียนรู้)
- 6.3. ยุทธศาสตร์ที่ : 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

7. รายละเอียดของโครงการ :

7.1. เป้าหมาย (ผลผลิต/Outputs) :

- เป้าหมายเชิงปริมาณ ☞ แสดงจำนวนซึ่งสอดคล้องกับโครงการที่จัดทำ
- เป้าหมายเชิงคุณภาพ ☞ แสดงให้เห็นผลดีหรือประโยชน์ที่ได้ของกิจกรรม

เป้าหมายเชิงปริมาณ	เป้าหมายเชิงคุณภาพ
งานวิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา มีทรัพยากรเพียงพอต่อ ผู้ให้บริการ	จัดหา หนังสือประเภทต่างๆ เช่น วารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ ตรงความต้องการของผู้ใช้บริการ เกิดผลและประโยชน์สูงสุด

7.2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

() เงินงบประมาณ () เงินบำรุงการศึกษา () เงินอุดหนุนการศึกษา () แหล่งอื่น.....

กิจกรรม	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน	คำชี้แจง
1. ค่าตอบแทน				
2. ค่าใช้สอย				
3. ค่าวัสดุ	240	เล่ม	48,000	จัดซื้อหนังสือ วารสาร
4. ค่าครุภัณฑ์				
5. อื่น ๆ				
รวมทั้งสิ้น	240	เล่ม	48,000	

7.3. ดัชนีวัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ตัวชี้วัดผลผลิต Outputs	งานวิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา มีทรัพยากร เพียงพอต่อผู้ให้บริการ	หนังสือประเภทต่างๆ เช่น วารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ ตรงความ ต้องการของผู้ใช้บริการเกิดผลและ ประโยชน์สูงสุด
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ Outcomes	งานวิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา มีทรัพยากร เพียงพอต่อผู้ให้บริการ	หนังสือประเภทต่างๆ เช่น วารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ ตรงความ ต้องการของผู้ใช้บริการเกิดผลและ ประโยชน์สูงสุด

8. พื้นที่ดำเนินการ : อาคารหอสมุดกลางวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

9. ขั้นตอนการดำเนินงาน :

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	(1ต.ค-31ธ.ค 64)			(1 ม.ค – 31 มี.ค 65)			(1 เม.ย-30 มิ.ย 65)			(1 ก.ค-30 ก.ย65)		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.อนุมัติโครงการ		←	→									
3.ดำเนินการ				←	→							
4.ติดตาม ประเมินผล							←	→				
5.รายงานผล										←	→	

10. การติดตามและประเมินผล :

1. รูปเล่มโครงการ
2. เอกสารสรุปการดำเนินงาน

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ (นางทัดดาว เทียมขุนทด)

ความคิดเห็น.....

โปรดจรรยาอนัติ

(นางทัดดาว เทียมขุนทด)

หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ความคิดเห็น.....

ไพฑูรย์

(นายไพฑูรย์ ธนพงศ์ภากรณ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น.....

(นางสุจารี พงษ์กุลศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

(นายมนตรี ศรีสถาพร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น (☒) อนุมัติ () รวบรวม () รอพิจารณา

() อื่น ๆ.....

(นายธนภัทร แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา