



# คำร้องขอเลื่อนรับพระราชทานปริญญาบัตร Request Form for Graduation Ceremony Attendance

R. 11

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี : King Mongkut's University of Technology Thonburi

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา  
To Vice President of Student Affairs  
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ....  
Enclosures 2. ....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง) ..... รหัสประจำตัวนักศึกษา .....  
(Mr./Miss/Mrs.) Student ID Code

เป็นนักศึกษาคณะ ..... ภาควิชา ..... สาขาวิชา .....  
School/Faculty Department Field of study

ระดับการศึกษา  ปริญญาตรี  ป.บัณฑิต  ปริญญาโท  ปริญญาเอก  
Level of Study Bachelor's Degree Graduate Diploma Master's Degree Doctorate Degree

สำเร็จการศึกษา  ภาคการศึกษาที่ 1  ภาคการศึกษาที่ 2  ภาคการศึกษาฤดูร้อน  ปีการศึกษา .....  
Graduated in Semester 1 Semester 2 Summer session Academic year

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ เลขที่ ..... หมู่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
Contact Address No. Moo Soi Road

แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....  
Sub-District District Province

รหัสไปรษณีย์      โทรศัพท์ ..... E-mail .....  
Postal Code Telephone

มีความประสงค์ ขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในปีการศึกษาปีนี้ ไปเป็นปีการศึกษา .....  
I would like to postpone the degree-receiving ceremony from this academic year to

เนื่องจาก .....  
because

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  
Please consider this request

ขอแสดงความนับถือ  
Sincerely yours,

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง  
Signature ( ..... )

ใบเสร็จเล่มที่ ..... / เลขที่ .....  
ลงวันที่ .....  
เกียรตินิยม .....

## สำหรับส่วนทะเบียนและประเมินผล For Officials Only

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา  
.....  
.....  
.....  
.....  
ลงชื่อ .....  
วันที่ .....

หมายเหตุ

- ขอเลื่อนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ได้ไม่เกิน 3 ปีการศึกษา นับจากปีการศึกษาที่สำเร็จ
- การยื่นคำร้อง ให้ดำเนินการก่อนกำหนดขอรับประมาณ 1 สัปดาห์
- ผู้ที่เข้าร่วมรับ ให้ติดต่อส่วนทะเบียนและประเมินผล ภายในวันที่ 15 กันยายน ของทุกปี

## สำหรับรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา For Vice President of Student Affairs Only

- อนุมัติ Approved.  
 ไม่อนุมัติ Not Approved.

ลงชื่อ .....  
Signature

วันที่ .....  
Date

Notes:

- The postponement cannot be longer than 3 years.
- To request for postponement needs to be done one week before the rehearsal.
- To attend the degree-receiving ceremony, please contact officers by September 15 every year.