



## ประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

### เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ)

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานวิทยบริการและห้องสมุด จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๙,๑๔๐ บาทต่อเดือน เพื่อปฏิบัติงานที่วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา มีรายละเอียดต่อไปนี้

#### ๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครดังนี้

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เพศหญิง (อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์)
- ๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในระเบียบข้าราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีงามจนเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๑.๙ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๑ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๑๓ ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

## ๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่ธุรการ งานวิทยบริการและห้องสมุด จบการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับบรรณารักษ์

- ไม่มีพันธะสัญญากับหน่วยงานอื่น

### ๓. หลักฐานในการรับสมัคร

- |   |                |
|---|----------------|
| ๓.๑ ใบสมัคร   | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๓.๒ สำเนาปริญญาบัตร และใบทะเบียนแสดงผลการเรียน  | จำนวน ๑/๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว<br>ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน | จำนวน ๑ รูป    |
| ๓.๖ เงินค่าสมัคร ๑๐๐ บาท (เงินค่าสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)  |                |

### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ)

### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานวิทยบริการและห้องสมุด ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

### ๖. การสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมปริญญาตรี

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

| วันสอบ                 | วิธีดำเนินการคัดเลือก           | คะแนนเต็ม            | เวลาสอบ            |
|------------------------|---------------------------------|----------------------|--------------------|
| วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ | ๑. สอบปฏิบัติ<br>๒. สอบสัมภาษณ์ | ๕๐ คะแนน<br>๕๐ คะแนน | ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป |

### ๗. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

๗.๑ เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ประกาศผลการสอบคัดเลือกที่วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

๗.๓ รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

### ๘. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

### ๙. การปฏิบัติงาน

๙.๑ ลูกจ้างชั่วคราว ที่สอบคัดเลือกได้จะต้องทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย อย่างมีคุณภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สถานศึกษาและทางราชการ

๙.๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา มอบหมายอย่างเคร่งครัด

๑๐. รายละเอียดต่าง ๆ สอบถามได้ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร  
วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔-๔๒๔-๒๐๐๒ ต่อ ๒๐๓ หรือที่เว็บไซต์  
www.ntc.ac.thหรือhttp://person.ntc.ac.th/

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



( นายธนภัทร แสงจันทร์ )  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา