



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานราชการทั่วไป (ครู)

ตามที่ได้มีการประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานราชการทั่วไป (ครู)
จำนวน ๒ อัตรา นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมาได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเทคนิค
นครราชสีมา โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่าน
การเลือกสรร ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาช่างยนต์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	นายวุฒิชชาติ ชาตศิริ	
๒.	นางสาวณิกานต์ แก้วสม	
๓.	นายวิณนรวิชัย กุลชะโมรินทร์	
๔.	นายจักรพงษ์ แสงศิลา	

กลุ่มวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	นางสาวสุภาวดี ขวาทไทย	
๒.	นายบุรินทร์ พรหมขออนยาง	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศ
รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอัน
ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชี กลุ่มวิชาช่างยนต์ลำดับที่ ๑ และกลุ่มวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัว
ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ที่งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนภัทร แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานราชการทั่วไป (ครู)

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด
๒. ทะเบียนบ้าน และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด
๓. สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนผลการเรียน จำนวน ๓ ชุด
๔. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๕. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)