

โครงการจัดทำวารสาร

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำวารสาร

๒. ผู้รับผิดชอบ : งานประชาสัมพันธ์

๓. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒

๔. สาระสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผลหรือสภาพปัจจุบัน :

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีความสำคัญต่อทุกหน่วยงาน เพราะช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงานได้ การจัดทำวารสาร เพื่อการประชาสัมพันธ์ จึงเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่ช่วยให้กลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นกลุ่มบุคคลภายในและภายนอก ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยฯ อย่างต่อเนื่องและถูกต้อง ก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษา และส่งผลต่อการจูงใจให้มีผู้มาเรียนในสายวิชาชีพมากขึ้น

๕. วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารวิทยาลัยฯ
๒. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับครูและนักเรียน นักศึกษา
๓. เพื่อจูงใจให้มีผู้มาเรียนในสายวิชาชีพเพิ่มมากขึ้น

๖. สอดคล้องกับประกันคุณภาพ และยุทธศาสตร์ :

๑. มาตรฐานที่ : มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
๒. ตัวบ่งชี้ที่ : ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
๓. ยุทธศาสตร์ที่ : ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา

๗. รายละเอียดของโครงการ :

๗.๑ เป้าหมาย (ผลผลิต/Outputs) :

- เป้าหมายเชิงปริมาณ ☞ แสดงจำนวนซึ่งสอดคล้องกับโครงการที่จัดทำ
- เป้าหมายเชิงคุณภาพ ☞ แสดงให้เห็นผลดีหรือประโยชน์ที่ได้ของกิจกรรม

เป้าหมายเชิงปริมาณ	เป้าหมายเชิงคุณภาพ
ได้วารสาร จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด	เป็นการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของวิทยาลัยฯ
	และสร้างภาพลักษณ์ที่ดี
	และจูงใจให้มีผู้มาเรียนสายวิชาชีพเพิ่มเติม

() เงินงบประมาณ () เงินบำรุงการศึกษา () เงินอุดหนุนการศึกษา () แหล่งอื่น.....

๗.๓ ดัชนีวัดผลสำเร็จของโครงการ

๘. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

๙. ขั้นตอนการดำเนินงาน :

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ											
	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ												
๒. อนุมัติโครงการ												
๓. ดำเนินการ												
๔. ติดตามประเมินผล												
๕. รายงานผล												

๑๐. การติดตามและประเมินผล :

ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการประเมินผล ใช้การสังเกต การตรวจผลงาน การสัมภาษณ์ และประเมินจากการใช้งานจริง ระยะเวลาในการประเมินผล ประเมินระหว่างโครงการ และสิ้นสุดโครงการ

.....
.....

ผู้เสนอโครงการ (นายประเสริฐ สุขพงศ์จิรากุล)

ความคิดเห็น.....
.....
.....

(นายประเสริฐ สุขพงศ์จิรากุล)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ความคิดเห็น.....
.....
.....

(นายเฉลิมชัย สุภานันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็น.....
.....
.....

(นางสุจารี พงษ์กุลศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....
.....
.....

(นายอลงกรณ์ วัฒนสุข)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น (☒) อนุมัติ (☐) รวบรวม (☐) รอพิจารณา

(☐) อื่น ๆ

.....
.....

(นายวีระชัย ไตรศักดิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา