

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา  
ใบเสนอ แผนงาน / โครงการ  
ของแผนกวิชา / งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อโครงการ : การจัดประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

๓. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ : กุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๖๔

๔. สาระสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล หรือสภาพปัจจุบัน :

ด้วยอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ได้จัดประชุมองค์การนักวิชาชีพแห่งประเทศไทย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาทางด้านภาวะผู้นำไปพร้อมๆ กับการเรียนสายวิชาชีพ โดยกำหนดหลักสูตรกิจกรรมองค์การวิชาชีพให้นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้มีภาวะทางผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก และเข้าร่วมประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐานระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์ :

๕.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน

๕.๒ นักเรียน นักศึกษา มีประสิทธิภาพในการทำงาน

๕.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

๖. สอดคล้องกับประกันคุณภาพและยุทธศาสตร์ :

๖.๑ มาตรฐานที่ : ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๖.๒ ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนร่วม

๖.๓ ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออกและวิพากษ์วิจารณ์ได้อย่างสร้างสรรค์

๗. รายละเอียดของโครงการ :

๗.๑ เป้าหมาย (ผลผลิต / Outputs) :

เป้าหมายเชิงปริมาณ	เป้าหมายเชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๐๐ คน	นักศึกษามีความเข้าใจในนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาและสถานศึกษาสังกัด อศจ.
-	รวมทั้งหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและ ประเมินผล กฎระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม มีความพร้อมในการเรียน

/ ๗.๒ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน :

๗.๒ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน :

☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ แหล่งอื่นๆ

กิจกรรม	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	คำชี้แจง
๑. เกียรติบัตร	๑๐	ห่อ	๙๐๐	๙,๐๐๐	
๒. ป้ายไวนิล ขนาด ๒ ตร.ม. X ๖ ตร.ม.	๓	แผ่น	๑,๘๐๐	๕,๔๐๐	
๓. ป้ายไวนิล ขนาด ๒.๕๐ ตร.ม. X ๑๐ ตร.ม.	๓	แผ่น	๓,๗๕๐	๑๑,๒๕๐	
๔. ป้ายไวนิล ขนาด ๒.๐๐ ตร.ม. X ๒.๕๐ ตร.ม.	๕๐	แผ่น	๗๕๐	๓๗,๕๐๐	
๕. ป้ายไวนิล ขนาด ๑.๘๐ ตร.ม. X ๓.๕๐ ตร.ม.	๕	แผ่น	๙๔๕	๔,๗๒๕	
๖. กระดาษ เอ-๔	๕	กล่อง	๖๕๐	๓,๒๕๐	
๗. หมึกปริ้นเตอร์สี รุ่น SPC ๒๕๐	๕	กล่อง	๑,๘๐๐	๙,๐๐๐	
๘. กรอบรูป	๑๒๐	อัน	๑๕๐	๑๘,๐๐๐	
๙. อาหารว่าง ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท	๓๕๐	คน	๑๔๐	๔๙,๐๐๐	
๑๐.ค่าอาหาร (ข้าวกล่อง+น้ำ ๒ วัน X๕๐ บาทX ๓๕๐ คน)	๓๕๐	คน	๑๐๐	๓๕,๐๐๐	
๑๑.หมึกปริ้นเตอร์ Brother Tn-๒๓๘๐	๒	กล่อง	๒,๘๐๐	๕,๖๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๘๗,๗๒๕	

๗.๓ ดัชนีวัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ Outputs	- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๐๐ คน	- ครูที่ปรึกษาองค์การและคณะกรรมการ อวท. ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ Outcomes	- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๐๐ คน	- ครูที่ปรึกษาองค์การและคณะกรรมการ อวท. มีความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงาน - ครูที่ปรึกษาองค์การและคณะกรรมการ อวท. มีความพร้อมในการปฏิบัติงานมาก ขึ้น

๘. พื้นที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาและวิทยาลัยบริหารธุรกิจ  
และการท่องเที่ยว

๙. ในตอนการดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ									
	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค. - เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ				←→						
๒. อนุมัติโครงการ				←→						
๓. ดำเนินการ				←→						
๔. ติดตามประเมินผล/วิจัย				←→						
๕. รายงานผล				←→						



๑๐.การติดตามและประเมินผล โดยวิธี :

- ๑๐.๑ ประเมินผลก่อนดำเนินงาน โดยประเมินความพร้อมของปัจจัยดำเนินงาน  
๑๐.๒ ประเมินผลระหว่างดำเนินงาน โดยการสังเกตระหว่างการประชุม และการสอบถาม ความคิดเห็น  
๑๐.๓ ประเมินผลหลังการดำเนินงาน โดยการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาและเก็บข้อมูล  
ด้านวินัยและการเข้าร่วมกิจกรรม

ผู้เสนอโครงการ.....

(นายสุนทร หนองหงอก)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของหัวหน้างานกิจกรรมฯ

.....

(นายสุนทร หนองหงอก)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของ รอง ผอ.ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

.....

(ดร.กรภัทร์ จุ้ยยิ้ม)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

ความคิดเห็นของ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสุจารี พงษ์กุลศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของ รอง ผอ.ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นายอลงกรณ์ วัฒนสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้ดำเนินการ

( ) ทราบ ( ☒ ) อนุญาต/อนุมัติ

( ) อื่นๆ.....

.....

(นายธนภัทร แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา



## บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ที่..... ๙๓๖ / ๑๕๐๐ น.

วันที่..... ๒๕ ก.พ. ๖๕

ส่วนราชการ..... วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ที่..... วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง..... ขออนุญาต/อนุมัติและดำเนินโครงการ การจัดประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต  
แห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับจังหวัด

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา กำหนดจัดการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพ  
ในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับจังหวัด ประจำปี  
การศึกษา ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ในการนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
จึงขออนุญาตวิทยาลัยฯ ขออนุมัติจัดทำโครงการและขออนุญาตดำเนินโครงการ ตามโครงการที่นำเสนอ  
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุนทร หนองหงอก)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

เพื่อโปรด

๑. ๙๓๖
๒. ๑๕๐๐
๓. ....
๔. ....

(นายภัทร จัยยิม)  
๒๕/๑.พ. ๖๕

๒๕ ก.พ. ๒๕๖๔