

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ใบเสนอแผนงาน / โครงการ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจ้างเหมาปรับปรุงห้องเรียนทันสมัย (Smart IT)
2. ผู้รับผิดชอบ : สาขาวิชาเครื่องกล
3. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ : 1 สิงหาคม – 30 กันยายน 2564
4. สาระสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผลหรือสภาพปัจจุบัน :

เนื่องด้วยสาขาวิชาเครื่องกล วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการเรียนการสอนให้ทันสมัยกับการศึกษาในยุคปัจจุบัน แต่ยังคงขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยในการช่วยเรื่องการเรียนการสอน จึงเห็นสมควรจัดหาชุดห้องเรียนทันสมัย เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดหาชุดห้องเรียนทันสมัย (Smart IT) สำหรับจัดการเรียนการสอน
2. เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้และศึกษาเทคโนโลยีที่ทันสมัย
3. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

6. สนองยุทธศาสตร์ :

1. มาตรฐานที่ : 2 การจัดการอาชีวศึกษา
2. ด้านที่ : 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
3. ยุทธศาสตร์ที่ : 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

7. รายละเอียดของโครงการ :

7.1. เป้าหมาย (ผลผลิต/Outputs) :

- เป้าหมายเชิงปริมาณ ☞ แสดงจำนวนซึ่งสอดคล้องกับโครงการที่จัดทำ
- เป้าหมายเชิงคุณภาพ ☞ แสดงให้เห็นผลดีหรือประโยชน์ที่ได้ของกิจกรรม

เป้าหมายเชิงปริมาณ	เป้าหมายเชิงคุณภาพ
ปรับปรุงห้องเรียนทันสมัย (Smart IT) 1 รายการ	มีชุดระบบการเรียนการสอนที่ทันสมัย และการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

7.2 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

() เงินงบประมาณ () เงินบำรุงการศึกษา () เงินอุดหนุนการศึกษา () แหล่งอื่น.....

กิจกรรม	จำนวน	จำนวนเงิน	ค่าชี้แจง
ปรับปรุงห้องเรียนทันสมัย (Smart IT)	1 รายการ	300,000	
รวมทั้งสิ้น		300,000	

7.3 ดัชนีวัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ตัวชี้วัดผลผลิต Outcomes	ปรับปรุงห้องเรียนทันสมัย (Smart IT) 1 รายการ	มีชุดระบบการเรียนการสอนที่ทันสมัย และการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ตัวชี้วัดผลลัพธ์	ปรับปรุงห้องเรียนทันสมัย	มีชุดระบบการเรียนการสอนที่ทันสมัย

8. พื้นที่ดำเนินการ : สาขาวิชาเครื่องกล วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

9. ขั้นตอนการดำเนินงาน :

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ											
	พ.ศ.2564											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1.เสนอโครงการ / ขออนุมัติ								↔				
2.อนุมัติโครงการ								↔				
3.ดำเนินการ									↔			
4.ติดตามประเมินผล/วิจัย									↔	↔		
5.รายงานผล										↔	↔	↔

10. การติดตามและประเมินผลโดยวิธี :

1. ติดตามประเมินผลระหว่างดำเนินโครงการ
2. แบบประเมินผลหลังสิ้นสุดโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายไพศาล พรณฤชิตพงศ์)

ความคิดเห็น

(นายไพศาล พรณฤชิตพงศ์)
หัวหน้าสาขาวิชาเครื่องกล

ความคิดเห็น

(นางสุจารี พงษ์กุลศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น

(นายไพฑูรย์ ธนพงศ์ภรณ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น

(นายอลงกรณ์ วัฒนสุข)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนและความร่วมมือ

ความคิดเห็น () อนุมัติ () รวบรวม () รอพิจารณา
() อื่นๆ

(นายธนภัทร แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา