



แผนกลยุทธ์

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ปีการศึกษา 2551-2555

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หมวด 6 เรื่อง มาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษามาตรา 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อ สาธารณชน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อรองรับการประเมินภายนอก

เพื่อรองรับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิค นครราชสีมา ภายใต้วิธีการบริหารจัดการที่ดี จึงดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ขึ้น โดยให้สอดคล้องกับ นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีที่มีตัวชี้วัดตอบสนองคำ รับรองปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของวิทยาลัย

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

สารบัญ

	หน้า
วิทยาลัยเทคโนโลยีเทคนิคนครราชสีมา	1
พันธกิจวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	1
วิสัยทัศน์งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	1
ผลการวิเคราะห์ SWOT Analysis งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	2
เป้าหมายเชิงนโยบายและแผนงานของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	3
บทบาทของผู้มีส่วนร่วมกับการประกันคุณภาพ	
-บทบาทของครูกับการประกันคุณภาพภายใน	8
-บทบาทของเจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ กับการประกันคุณภาพ	10
-บทบาทของนักเรียนนักเรียน-นักศึกษากับการประกันคุณภาพ	12
กำหนดการปฏิบัติงานประจำปี	16

แผนกลยุทธ์ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา
(ปีการศึกษา 2551-2555)

วิสัยทัศน์วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

มุ่งสู่ความเป็นเลิศการจัดการอาชีวศึกษาและสร้างผู้ประกอบการใหม่ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม ให้บริการชุมชนได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ พัฒนาการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และผลิตนักเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรี

พันธกิจวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

1. จัดการศึกษาวิชาชีพ สร้างผู้ประกอบการใหม่ที่มีคุณธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม
2. ให้บริการชุมชนได้มาตรฐาน
3. สร้างสรรค์ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ การวิจัยและพัฒนา ผลิตนักเทคโนโลยี

วิสัยทัศน์งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ในปีการศึกษา 2554 งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จะเป็นหน่วยงานที่ประสานงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ ขับเคลื่อนให้เกิดการทําระบบบริหารคุณภาพโดยทุกคนมีส่วนร่วม สร้างเครือข่ายการเรียนรู้และพัฒนางานร่วมกันภายในวิทยาลัย โดยมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินงานคือ

“งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
มุ่งสู่ความมีคุณภาพภายใต้ความมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานภายในวิทยาลัย
เพื่อสู่ความเป็นเลิศด้านการอาชีวศึกษา”

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเป็นหน่วยงานสนับสนุน ส่งเสริม และชี้นำความสำเร็จของการดำเนินงานของวิทยาลัยตามพันธกิจทั้ง 3 ด้านดังกล่าว

ผลการวิเคราะห์ SWOT Analysis
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. มีการทำงานด้วยความร่วมมือจากบุคลากรทุกภาคส่วน 2. ทุกหน่วยงานยอมรับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา 3. มีผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพโดยตรง 4. มีผู้บริหารระดับวิทยาลัยมหาวิทยาลัยในตำแหน่งรองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพโดยตรง	1. บุคลากรบางส่วนยังไม่มีส่วนร่วมในงานประกันคุณภาพการศึกษา 2. บุคลากรบางส่วนยังไม่มีความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษา 3. มีบุคลากรประจำหน่วยประกันคุณภาพ ไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานทั้งระบบ 4. บุคลากรมีภาระหน้าในการสอนและงานประจำมาก
โอกาส	อุปสรรค
1. มีมาตรฐานการอาชีวศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ 2. มีมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1. ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณอย่างเพียงพอจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เป้าหมายเชิงนโยบายและแผนงานของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ปีการศึกษา 2551-2555

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ได้วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2550 ประกอบกับการวิเคราะห์ศักยภาพของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และหน่วยงานภายใน วิทยาลัย เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนการดำเนินการประจำปีการศึกษา โดยกำหนดเป็นเป้าหมายในเชิงนโยบาย ที่จำแนกเป็น เป้าหมายเร่งด่วน เป้าหมายเชิงปริมาณ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ ดังต่อไปนี้

เป้าหมายเร่งด่วน

ในปีการศึกษา 2550 งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้ประสานการดำเนินงานตามภารกิจและบทบาทหน้าที่สู่ล่งตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ และในปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจะเร่งดำเนินการจัดทำระบบประกันคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้มากที่สุด รวดเร็วที่สุด เกิดประสิทธิผล และประสิทธิภาพสูงสุด โดยให้ทุกแผนกวิชาและหน่วยงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ในปี 2550 ยังไม่มีแผนกวิชาและหน่วยงานที่ดำเนินการประกันคุณภาพอย่างจริงจังและเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

ในปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา มีเป้าหมายที่จะเพิ่มจำนวนแผนกวิชาและหน่วยงานที่ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ และสามารถรับการประเมินผลการดำเนินงานให้เพิ่มมากขึ้น

2. งบประมาณ

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา มีแผนในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพของวิทยาลัย ในช่วงปีการศึกษา 2551-2555 ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ประเภทเงิน งบประมาณ	เป้าหมายงบประมาณ (บาท)					แผนการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ
	2551	2552	2553	2554	2555	
งบดำเนินงาน	30,000	40,000	50,000	70,000	100,000	1.จัดทำเอกสาร SAR ระดับวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่ 2. จัดทำเอกสารคู่มือการประกัน คุณภาพ 3. จัดกิจกรรมส่งเสริมการประกัน คุณภาพ เช่นอบรม สัมมนา ศึกษา งาน 4. ค่าวัสดุในการบริหารงานทั่วไป
งบลงทุน	20,000	30,000	40,000	50,000	100,000	1.จัดซื้อครุภัณฑ์ในการดำเนินงานเช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์
รวม	50,000	70,000	90,000	120,000	200,000	

3. บุคลากร

ปัจจุบันหน่วยประกันคุณภาพการศึกษามีจำนวนบุคลากรประจำ จำนวน 2 อัตรา มีตำแหน่ง เป็น
ครู 1 อัตรา ปฏิบัติงานทุกด้านของการประกันคุณภาพการศึกษา การติดต่อประสานงาน งานส่งเสริมและ
เผยแพร่ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยใช้สื่อและเทคโนโลยี งานจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล
ทางสถิติทางการประกันคุณภาพการศึกษา การวางแผนปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การ
บริหารจัดการงานประชุม การดูแลระบบฐานข้อมูลออนไลน์ การรายงานผลการประเมินและเผยแพร่ผลการ
ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ
การศึกษา 1 อัตรา ซึ่งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานด้านงานธุรการ งานสารบรรณ งานเลขานุการ การ
จัดการงบประมาณ งานการเงิน งานหนังสือและเอกสารด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่
อื่น ที่เกี่ยวข้อง บนสภาพตำแหน่งที่ไม่มั่นคง ด้วยภาระงานที่รับผิดชอบมาก ดังนั้น เป้าหมายเชิงปริมาณด้าน
บุคลากรของหน่วยประกันคุณภาพการศึกษาจึงต้องการตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพศึกษา เพิ่มขึ้นอีก 1
อัตรา ทั้งนี้ ขยายขอบเขตความรับผิดชอบงานเพิ่มมากขึ้น

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ด้านการพัฒนาบุคลากร

หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา มีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานประกัน
คุณภาพการศึกษาของทุกหน่วยงาน และของทุกคนในวิทยาลัย ดังนั้นคุณภาพของการดำเนินงานด้านการ
พัฒนาบุคลากรจึงมิได้ครอบคลุมอยู่เพียงบุคลากรทุกคนในวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพ งาน

ประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจึงมีเป้าหมายเชิงคุณภาพและแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรดังนี้

- 1) มีการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรทุกปีการศึกษา
- 2) เปิดโอกาสการพัฒนาให้กับบุคลากรที่แตกต่างหลากหลายกลุ่มมากที่สุด
- 3) ยกระดับศักยภาพของกรรมการประเมินคุณภาพระดับแผนกวิชาทั้งด้านมาตรฐาน และการยอมรับจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก
- 4) สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ประจำงานประกันคุณภาพได้รับการพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ และทักษะที่สามารถนำมาใช้พัฒนางานของงานประกันคุณภาพการศึกษาได้
- 5) ขยายบทบาทหน้าที่ด้านการพัฒนาบุคลากร ไปสู่การพัฒนานักเรียน-นักศึกษา โดยความร่วมมือจากหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านการสนับสนุนและประสานงานประกันคุณภาพ

ภารกิจสำคัญของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาคือการสนับสนุนส่งเสริมและประสานงานให้ทุกหน่วยงานและทุกคนในวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจ มีส่วนร่วม และมีความพึงพอใจในงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายใต้ระบบและกลไกที่ดี ดังนั้นเป้าหมายเชิงคุณภาพด้านการสนับสนุนงานประกันคุณภาพของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาพร้อมแผนการทำงานจึงมีดังนี้

- 1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพกลางเพื่อดำเนินงานทุกปีการศึกษา ทั้งนี้งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษามีหน้าที่สนับสนุนและประสานงานให้เกิดกลุ่มคณะกรรมการประกันคุณภาพกลางที่เป็นตัวแทนของทุกหน่วยงานและผู้ที่มีความเหมาะสมมาเป็นกรรมการเพื่อทำหน้าที่หลักในการจัดทำระบบ กลไก และขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยและของหน่วยงาน
- 2) มีการแต่งตั้งกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับแผนกวิชา โดยงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาการศึกษาสนับสนุนและประสานงานการปฏิบัติ ให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด
- 3) มีการแต่งตั้งกรรมการประเมินคุณภาพภายในวิทยาลัย โดยงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาประสานงานการปฏิบัติเพื่อให้ได้รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับวิทยาลัย เพื่อให้ได้กรรมการประเมินตามมาตรฐานที่กำหนด
- 4) มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับวิทยาลัย ระดับแผนกวิชา และระดับหน่วยงาน โดยงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเป็นผู้ประสานงานการจัดกิจกรรมประเมินให้ลุล่วงภายใต้ความร่วมมือในการปฏิบัติของทุกหน่วยงาน บนข้อตกลงร่วมกัน ให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายในเวลาที่กำหนด

5) มีการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพกลางอย่างน้อย 4 ครั้งใน 1 ปี โดยงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเป็นฝ่ายเลขานุการการประชุม รับผิดชอบในการออกหนังสือเชิญประชุม จัดทำเอกสารการประชุม บันทึกการประชุม และบริหารจัดการงานประชุมให้ลุล่วง

6) มีการประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในในระดับหน่วยงานและระดับแผนกวิชา เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินการร่วมกัน ระยะเวลาที่ใช้ และเป้าหมายการดำเนินงานที่ต้องการ ทั้งนี้งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาควรมีการจัดการประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในในระดับหน่วยงานและระดับแผนกวิชาจำนวนอย่างน้อย 2 ครั้ง ได้แก่ ก่อนการประเมิน และหลังการประเมินเสร็จสิ้น

7) มีการสำรวจสภาพและปัญหาที่พบจากการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาทุกปี การศึกษา โดยใช้วิธีการจัดเก็บสภาพและปัญหาที่หลากหลายวิธี จากหลายหลายกลุ่มคน ได้แก่ จากหน่วยงาน จากกรรมการประเมิน จากกรรมการประกันคุณภาพ เป็นต้น โดยอาจใช้แบบสอบถาม การพูดคุย การสังเกต และการร่วมประชุม เป็นต้น

3. ด้านการประชาสัมพันธ์งานประกันคุณภาพการศึกษา

หน้าที่สำคัญที่ต้องปฏิบัติหน้าที่หนึ่งของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาคือ การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานประกันคุณภาพให้แก่ประชาคมทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยได้รับทราบ ดังนั้นงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจึงมีเป้าหมายเชิงคุณภาพด้านการประชาสัมพันธ์และแผนการดำเนินงานดังนี้

1) มีการจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองผ่านทางระบบออนไลน์ ให้แก่ สำนักมาตรฐานการศึกษาและวิชาชีพ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ภายในวันที่ 31 พฤษภาคมของทุกปี

2) มีการเผยแพร่เอกสารรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทั่วประเทศ ทุกปีการศึกษา

3) มีการเผยแพร่คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาให้แก่หน่วยงานภายใน และบุคลากรภายในอย่างทั่วถึง

4) มีการเผยแพร่เอกสารงานประกันคุณภาพอื่นที่จัดทำตามความเหมาะสม

5) มีการเผยแพร่เอกสารประเภทข่าวสาร ความรู้ และมาตรฐานร่วมกัน เป็นต้น ให้แก่ประชาคมภายในวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

6) มีเว็บไซต์ของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อใช้เป็นช่องทางการสื่อสารเนื้อหาสาระ และองค์ความรู้ต่าง ๆ อีกช่องทางหนึ่ง ทั้งนี้เว็บไซต์ต้องได้รับการดูแลและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

4. ด้านการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่ออำนวยความสะดวกด้านงานประกันคุณภาพการศึกษาให้แก่หน่วยงานภายในและให้แก่วิทยาลัย โดยตามโครงสร้างองค์กรแล้วงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเป็นงานหนึ่งในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ดูแลโดยหัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา อยู่ภายใต้การบริหารของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ด้วยเหตุผลที่งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเป็นหน่วยประสานและสนับสนุนการทำงาน ดังนั้นเป้าหมายเชิงคุณภาพด้านการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจึงฟังที่จะต้องชี้วัดคุณภาพได้เช่นเดียวกับหน่วยสนับสนุนงานวิชาการอื่น ๆ ภายในวิทยาลัย ดังนี้

1) เป็นหน่วยประสานการดำเนินงานระหว่างคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติระดับหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้มากที่สุด

2) เป็นหน่วยสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่มีเอกภาพและมีอำนาจในการตัดสินใจภายใต้ข้อกำหนดและข้อจำกัด มีบทบาทหน้าที่ในการให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพในทุก ๆ ด้าน ของวิทยาลัยและหน่วยงานให้กับกลุ่มคนกลุ่มต่าง ๆ อย่างเหมาะสม แม้จะไม่ใช่ผู้ปฏิบัติแต่เป็นผู้สนับสนุนให้เกิดการปฏิบัติ

3) เป็นหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่คล่องตัว เน้นการทำงานบนบทบาทหน้าที่ที่ฟังปฏิบัติ ไม่ยึดติดกับโครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหาร

บทบาทของผู้มีส่วนร่วมกับการประกันคุณภาพ

บทบาทของครูกับการประกันคุณภาพภายใน

บทบาทสำคัญของครูกับการประกันคุณภาพภายใน คือ การประกันคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งต้องมีการปฏิรูปการสอน เพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ซึ่งการปฏิรูปการสอนประกอบด้วยบทบาทหน้าที่สำคัญ ดังนี้

1. การปฏิบัติงานปกติของครูอย่างมีระบบและกระบวนการ
 2. การประเมินตนเอง
 3. การรายงานผลการประเมินตนเอง ซึ่งครูแต่ละคนสามารถกำหนดกระบวนการทำงานของตนเองได้
- ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาเรื่องมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรให้เข้าใจ แล้วนำมาพัฒนา รายวิชาที่ตนสอนอยู่

ขั้นตอนที่ 2 วางแผนการสอน ว่าควรจะสอนอย่างไร รวมทั้งจะต้องสามารถกำหนดสิ่งที่จะบรรลุผลหรือสิ่งที่จะเกิดขึ้นหรือพฤติกรรมของนักเรียนที่จะเกิดขึ้นหลังจากได้รับการศึกษา โดยเน้นการจัดกิจกรรมและการใช้สื่อที่ส่งเสริมการเรียนรู้

ขั้นตอนที่ 3 นำกระบวนการวิจัยเข้ามาใช้ในการสอนของครู และการเรียนของนักเรียนเพื่อสร้างสรรค์ความรู้ควบคู่การเรียนรู้

ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการสอนโดยการลดบทบาทการบอกของครูมาเป็นการทำงานร่วมกับผู้เรียน โดยอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนได้มีบทบาทในการเรียนมากขึ้น

ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลการสอน ว่าสิ่งที่ครูสอนไปนั้นบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด โดยวัดจากผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พิจารณาเป็นรายบุคคลและรายชั้นเรียน

ขั้นตอนที่ 6 วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน

ขั้นตอนที่ 7 บันทึกสรุปผลการสอน ว่าในคาบเรียนนั้นมีความสำเร็จ บรรลุตามเป้าหมายมากน้อย เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคที่ต้องแก้ไขอย่างไร มีคำแนะนำเพื่อจะนำไปปรับปรุงต่อไปอย่างไร

บทบาทหน้าที่ของครูกับการประกันคุณภาพภายในทั้งระบบ

1. มีการเตรียมความพร้อมของตนเอง โดยทำการศึกษาให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ ขั้นตอนในการประกันคุณภาพภายใน รวมทั้งพยายามสร้างเจตคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพภายใน
2. ให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยในการให้ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในต้องการ
3. ให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการในกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งของการประกันคุณภาพภายใน เช่น เข้าร่วมพิจารณาจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพภายใน ร่วมกันพิจารณาจัดสร้างเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลลักษณะต่างๆ ในกระบวนการประกันคุณภาพภายใน ร่วมกันทำการสำรวจเก็บข้อมูลที่คณะกรรมการสำรวจ ร่วมกันทำการวิเคราะห์ข้อมูล (หากมีความรู้ด้านการวิเคราะห์) ร่วมกันสรุปผลการประเมิน เป็นต้น
4. ปฏิบัติหน้าที่หลักหรือหน้าที่ประจำที่รับผิดชอบอย่างมีระบบ ตามกระบวนการและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา รวมทั้งมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ใช้สำหรับการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก เช่น ในหน้าที่การสอนต้องมีการพัฒนาแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดเตรียมเนื้อหาสาระที่ถูกต้องเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้การสอน จัดทำสื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้การสอน จัดกิจกรรม วิธีการเรียนรู้ที่สร้างให้ผู้เรียนเกิดการค้นคว้าหาความรู้ สร้างความรู้ด้วยตนเอง เลือกวิธีการประเมินผลการเรียนหลากหลายและเหมาะสม รวบรวมผล สรุปผล ประเมินการเรียนการสอน พฤติกรรมของผู้เรียน แล้วนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

บทบาทของครูในการรับการตรวจสอบและประเมินจากภายนอก

การประเมินคุณภาพภายนอกเป็นงานที่ต่อเนื่องจากการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งวิทยาลัยจะต้องจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เพื่อเสนอต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก ทั้งนี้บทบาทของครูในการรับการตรวจสอบและการประเมินคุณภาพจากภายนอก มีดังนี้

1. ร่วมจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี และแบบบันทึกข้อมูลสถานศึกษา อาชีวศึกษา (Common data set)
2. รับการตรวจเยี่ยมของผู้ประเมินจากภายนอก
3. รับข้อเสนอแนะจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุง

บทบาทของเจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ กับการประกันคุณภาพ

บทบาทของเจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ กับการประกันคุณภาพภายใน

บทบาทสำคัญของเจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ กับการประกันคุณภาพภายใน คือ การประกันคุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของวิทยาลัยให้มีประสิทธิ-ภาพ และส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งต้องมีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็วเป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยบทบาทหน้าที่สำคัญ ดังนี้

4. การปฏิบัติงานตามปกติของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน อย่างเป็นระบบ
5. การประเมินตนเอง
6. การรายงานผลการประเมินตนเอง ซึ่งเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนสามารถกำหนดกระบวนการทำงานของตนเองได้ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาเรื่องมาตรฐานการอาชีวศึกษา ให้เข้าใจ แล้วนำมาพัฒนางานที่ตนรับผิดชอบ

ขั้นตอนที่ 2 วางแผนการทำงาน ว่าควรจะทำอย่างไร รวมทั้งจะต้องสามารถกำหนดสิ่งที่จะ
ทำให้งานบรรลุผลตามที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้

ขั้นตอนที่ 3 นำกระบวนการวิจัยเข้ามาใช้ในการทำงานเพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนางาน
ของตนเอง

ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานที่ได้รับผิดชอบให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยคำนึงถึงความรวดเร็ว เป็น
ปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลการดำเนินงานที่ทำว่าบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อย
เพียงใด

ขั้นตอนที่ 6 วิเคราะห์ การดำเนินงานของตน

ขั้นตอนที่ 7 บันทึกสรุปผลการดำเนินงาน ว่ามีความสำเร็จ บรรลุตามเป้าหมายมากน้อย เพียงใด มี
ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องแก้ไขอย่างไร มีคำแนะนำเพื่อจะนำไปปรับปรุงต่อไป
อย่างไร

บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ กับการประกันคุณภาพภายในทั้งระบบ

1. มีการเตรียมความพร้อมของตนเอง โดยทำการศึกษาให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ ขั้นตอนในการประกันคุณภาพภายใน รวมทั้งพยายามสร้างเจตคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพภายใน
2. ให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยในการให้ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในต้องการ
3. ให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการในกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งของการประกันคุณภาพภายใน เช่น เข้าร่วมพิจารณาจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพภายใน ร่วมกันพิจารณาจัดสร้างเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลลักษณะต่างๆ ในกระบวนการประกันคุณภาพภายใน ร่วมกันทำการสำรวจเก็บข้อมูลที่คณะกรรมการสำรวจ ร่วมกันทำการวิเคราะห์ข้อมูล (หากมีความรู้ด้านการวิเคราะห์) ร่วมกันสรุปผลการประเมิน เป็นต้น
4. ให้ความร่วมมือกับวิทยาลัย ในการร่วมกันกำหนดจุดประสงค์ กำหนดมาตรฐานและตัวบ่งชี้ในการประเมินด้านต่าง ๆ ของวิทยาลัยเอง และร่วมกันกำหนดเกณฑ์การตัดสินมาตรฐานและตัวบ่งชี้ในด้านต่าง ๆ
5. ปฏิบัติหน้าที่หลักหรือหน้าที่ประจำที่รับผิดชอบอย่างมีระบบ ตามกระบวนการและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา รวมทั้งมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ใช้สำหรับการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก

บทบาทของเจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ ในการรับการตรวจสอบและประเมินจากภายนอก

การประเมินคุณภาพภายนอกเป็นงานที่ต้องเนื่องจากการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งวิทยาลัยจะต้องจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เพื่อเสนอต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก ทั้งนี้บทบาทของเจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ ในการรับการตรวจสอบและการประเมินคุณภาพจากภายนอก มีดังนี้

1. ร่วมจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีและแบบบันทึกข้อมูลสถานศึกษา อาชีวศึกษา (Common data set)
2. รับการตรวจเยี่ยมของผู้ประเมินจากภายนอก
3. รับข้อเสนอแนะจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุง

บทบาทของนักเรียน-นักศึกษา-นักศึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ

การประกันคุณภาพการศึกษา คืออะไร ?

การประกันคุณภาพการศึกษา (Quality Assurance in Education) คือการจัดระบบและกลไกด้านการบริหารการเรียนการสอน ตลอดจนการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นทั้งจากภายในสถานศึกษาและจากหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ผู้ปกครองและสังคมมั่นใจได้ว่าสถานศึกษาดำเนินการตามภารกิจหลักอย่างมีคุณภาพ และผ่านการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สมศ. ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

ใครได้ประโยชน์จากการประกันคุณภาพ

1. นักเรียน-นักศึกษา สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอย่างมีคุณภาพ มีความรู้และมีคุณธรรม
2. ผู้ปกครอง มีความไว้วางใจและเชื่อมั่นว่าสถานศึกษาที่ส่งบุตรหลานเข้าศึกษาเป็นสถานศึกษาที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในสังคม
3. ผู้ประกอบการ/นายจ้าง ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ สามารถผลิตค้นองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย
4. ประชาชน/สังคม/รัฐบาล ได้ทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้แก่ประเทศในด้านต่างๆ
5. สถาบันการศึกษา ได้ชื่อเสียงและความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากสังคม

การประกันคุณภาพการศึกษา ต้องมีการประกันอย่างไรบ้าง

การประกันคุณภาพการศึกษา มีการดำเนินงาน 2 ส่วน ได้แก่

1. การประกันคุณภาพภายใน เป็นการควบคุมคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อให้มีความมั่นใจว่าสถานศึกษาดำเนินการตามภารกิจหลักอย่างมีคุณภาพ ซึ่งเป็นกระบวนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในหรือการประเมินตนเอง มีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือ สถานศึกษาจะได้มีการพัฒนาปรับปรุงให้เป็นไปตามเป้าหมายอยู่ตลอดเวลา โดยสถานศึกษาต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเอง หรือรายงานประจำปีหรือรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เผยแพร่ต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

2. การประเมินคุณภาพภายนอก เป็นการตรวจสอบและประเมินคุณภาพของสถานศึกษาโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อให้การรับรองกับสังคมว่า วิทยาลัยได้ดำเนินการตามภารกิจหลักได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ใช้ร่วมกันทุกสถาบันอาชีวศึกษาภายในประเทศ

นักเรียน-นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมามีบทบาทในการประกันคุณภาพภายใน อย่างไร

1. บทบาทในการเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์

1.1 ประเมินการสอนของครูทุกครั้งที่ยุทธศาสตร์กำหนด โดยประเมินตามความเป็นจริง เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนาหรือปรับปรุงคุณภาพการสอนให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

1.2 เมื่อนักเรียน-นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมประกวด/แข่งขันจากภายนอก แล้วได้รับรางวัล หรือเกียรติบัตร เช่น รางวัลด้านวิชาการ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านกีฬา ด้านศิลปวัฒนธรรม ด้านการบำเพ็ญประโยชน์ และด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ให้แจ้งแก่ครูที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษาพร้อมยื่นสำเนาหลักฐานเพื่อวิทยาลัยจะได้รวบรวมข้อมูลดังกล่าวประกาศเกียรติคุณในรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของวิทยาลัย ซึ่งจะเผยแพร่ให้สังคมทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ยังถือได้ว่านักเรียน-นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างชื่อเสียงให้แก่วิทยาลัยด้วย

1.3 ให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลของทางวิทยาลัย เช่น การตอบแบบสอบถาม รวมทั้งข้อมูลการศึกษาต่อ การไต่ถามทำ หลังจากสำเร็จการศึกษาแล้ว

1.4 หากศึกษาพบเห็นเหตุการณ์ผิดปกติ ให้แจ้งที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักศึกษา หรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่คาดว่าจะประโยชน์ต่อการพัฒนาหรือปรับปรุงการบริหารจัดการของวิทยาลัย นักเรียน-นักศึกษาสามารถเสนอความเห็นในการประเมินการสอนของครูได้

2. บทบาทในการเข้าร่วมกิจกรรม

จัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่วิทยาลัยจัดขึ้น ส่วนนักเรียน-นักศึกษาที่รับผิดชอบในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม ควรใช้กระบวนการบริหารคุณภาพ “P-D-C-A” เพื่อสร้าง “คุณภาพ” ในการดำเนินงาน ดังนี้

P – Plan หมายถึง การวางแผนการดำเนินงานอย่างรอบคอบ โดยกำหนดเป้าหมาย วิธีการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ ตลอดจนตัวบ่งชี้ความสำเร็จของกิจกรรมให้ชัดเจน

D – Do หมายถึง การดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่วางไว้ เพื่อให้เกิดผลการดำเนินกิจกรรมตามเป้าหมาย

C – Check หมายถึง การตรวจสอบเพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินกิจกรรมและเทียบผลสำเร็จของกิจกรรมกับเป้าหมายที่วางไว้

A – Act หมายถึง การปรับปรุงการดำเนินงานให้เหมาะสม หากกิจกรรมดังกล่าวมีผลที่น่าพึงพอใจก็จัดทำเป็นมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานครั้งต่อไป แต่หากกิจกรรมดังกล่าวยังให้ผลที่ไม่น่าพึงพอใจ ต้องค้นหาสาเหตุและระบุแนวทางการปรับปรุงแก้ไขเพื่อเป็นข้อมูลในกิจกรรมครั้งต่อไป

3. บทบาทในการดำรงตนให้เหมาะสมกับสถานภาพของนักเรียน-นักศึกษา

นักเรียน-นักศึกษาควรประพฤติตนให้เหมาะสมกับสถานภาพการเป็นนักเรียน-นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา โดยปฏิบัติตามระเบียบของวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างสม่ำเสมอทั้งด้านการเรียน การใช้ชีวิต ประพฤติตนในวิถีทางอันควรที่จะทำให้ได้รับการยกย่องจากสังคม ใฝ่รู้ในสิ่งที่สนใจศึกษา และแสดงออกในทางที่ถูกต้อง รวมถึงยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม ตลอดจนมีจิตสาธารณะและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก

4. บทบาทในการสนับสนุนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตนให้มีคุณภาพตามตัวบ่งชี้ในแต่ละมาตรฐานการประกันคุณภาพของวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน-นักศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา 7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้ ในส่วนที่นักเรียน-นักศึกษาเกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จ
การศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จ
การศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาลักษณะหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมิน
มาตรฐาน วิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาลักษณะหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการ
ประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ
และ ศึกษาต่อภายใน 1 ปี

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ
ผู้สำเร็จ การศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 28 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบเสพติดให้กับผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม
ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม
ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะ
วิชาชีพ

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการงาน ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/
หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัยและโครงการงาน

กำหนดการปฏิบัติงานประจำปี

การดำเนินงาน	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง
จัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษาที่ผ่านมา ให้แก่สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ และสถานศึกษาในสังกัด สอศ.	พฤษภาคม	งานประกันคุณภาพฯ	42,43
แต่งตั้งคำสั่งกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษาใหม่	พฤษภาคม	งานประกันคุณภาพฯ	42,43
จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ ปีการศึกษาใหม่	พฤษภาคม-มิถุนายน	งานประกันคุณภาพฯ	42,43
ปรับปรุงรูปแบบ SAR แผนก และ รายบุคคล ให้เหมาะสมตามตัวบ่งชี้	พฤษภาคม	งานประกันคุณภาพฯ	42,43
ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพแก่ผู้เกี่ยวข้อง	มิถุนายน	ฝ่ายแผนงานฯ งานประกันคุณภาพฯ	42,43
นักศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ	มิถุนายน-กรกฎาคม	ฝ่ายวิชาการ หัวหน้าแผนกวิชา	24
จัดกิจกรรมส่งเสริมการประกันคุณภาพ	กรกฎาคม	งานประกันคุณภาพฯ	42,43
แผนกวิชาจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนที่ 1	กรกฎาคม-กันยายน	แผนกวิชา	23,25
กรรมการตัวบ่งชี้ที่ 15 ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอนทุกวิชา ทุกคน ภาคเรียนที่ 1	สิงหาคม	ฝ่ายวิชาการ งานวิจัยฯ งานประกันคุณภาพฯ	15
ประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อการต่อผู้สำเร็จการศึกษา ภาคเรียนที่ 1	กันยายน	งานทวิภาคี	12
จัดทำโครงการประกันคุณภาพ	กันยายน	งานประกันคุณภาพฯ	42,43
คณะกรรมการและผู้บริหารสถานศึกษา พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี	กันยายน	งานวางแผนและงบประมาณฯ	16, 20,34,37,39
บริการวิชาชีพแก่ชุมชน สังคม ทุกแผนกวิชา	กันยายน-ตุลาคม	แผนกวิชา	33
พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ	ตุลาคม	ฝ่ายวิชาการ งานหลักสูตรและการสอน	13
จัดอบรมระเบียบวิธีวิจัยให้กับบุคลากร	ตุลาคม	งานวิจัยฯ	35,36

การดำเนินงาน	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง
แต่งตั้งกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	พฤศจิกายน	ฝ่ายวิชาการ	9,10
จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้าน ภาษาต่างประเทศ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์	ธันวาคม	แผนกสามัญ	3,4
กรรมการตัวบ่งชี้ที่ 15 ประเมินความพึงพอใจ ของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอนทุก วิชา ทุกคน ภาคเรียนที่ 2	มกราคม	ฝ่ายวิชาการ งานวิจัยฯ งานประกันคุณภาพฯ	15
ประชุมชี้แจงการเก็บรวบรวมข้อมูล การประกันคุณภาพของผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	มกราคม	งานประกันคุณภาพฯ	42,43
แผนกวิชาจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนที่ 2	มกราคม	แผนกวิชา	23,25
ประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกแผนกวิชา	มกราคม	แผนกวิชา	9,10
ประเมินความพึงพอใจของสถาน ประกอบการต่อผู้สำเร็จการศึกษา ภาคเรียนที่ 2	กุมภาพันธ์	งานทวิภาคี	12
แต่งตั้งกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับแผนกวิชา	กุมภาพันธ์	งานประกันคุณภาพฯ	42,43
แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินการจัดประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ของครู-นักศึกษา ระดับวิทยาลัย	กุมภาพันธ์	งานวิจัยฯ	35,36,37,38
จัดประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ของครู-นักศึกษา ระดับวิทยาลัย	กุมภาพันธ์	งานวิจัยฯ	35,36,37,38
ตรวจประเมินการประกันคุณภาพภายใน ระดับแผนกวิชา	มีนาคม	รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความ ร่วมมือและ คณะกรรมการ	42,43
จัดอบรมด้านการเรียนการสอน-การพัฒนา สื่อการเรียนการสอน	มีนาคม	ฝ่ายวิชาการ	15,22
ส่ง SAR รายบุคคล SAR แผนกวิชาและงาน	มีนาคม	งานประกันคุณภาพฯ	42,43
ทัศนศึกษาดูงานของบุคลากรทุกคน	เมษายน	ฝ่ายบริหารทรัพยากร	22
จัดทำ SAR วิทยาลัยเพื่อเผยแพร่ต่อ สาธารณชน	เมษายน- พฤษภาคม	งานประกันคุณภาพฯ	42,43

