

วิธีการอัปโหลดข้อมูลหรือเนื้อหาต่างๆ ลงบทความบนเว็บ

การนำเข้าข้อมูล รูปภาพ หรือ สื่อต่างๆ ที่นำเสนอแนวทางช่วยในการอารมณ์ ลามก
อนาจาร สร้างความเกือกร้อนให้แก่ผู้อื่น สังคม ประเทศ ละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่น หรือสิ่ง
หนึ่งสิ่งใดที่ก่อให้เกิดในลักษณะเดียวกัน มีความผิดตามกฎหมาย ทีมงานจะระงับใช้ ID ของ
ท่านโดยไม่มีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สมาชิกเข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้งาน :

รหัสผ่าน :

546834

ข้อความภาพ

หน้าหลัก | สมัครสมาชิก | ลืมรหัสผ่าน | เข้าสู่ระบบ

Login เข้าสู่ระบบ

NTC ส่วนตัว บทความ สมาชิก สังคม สื่อและระบบ เนื้อหาภาษา

วิทยาลัยเทคโนโลยี
Nakhonratchasiri
“ฝีมือเป็นเยี่ยม วิชา

เข้าไปที่บทความ

เกี่ยวกับวิทยาลัย

- » ประวัติวิทยาลัย
- » ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- » คณะผู้บริหาร
- » ทำเนียบผู้บริหาร
- » หมายเลขโทรศัพท์ภายใน
- » แผนผังวิทยาลัย

ดาวน์โหลดเอกสารศึกษา

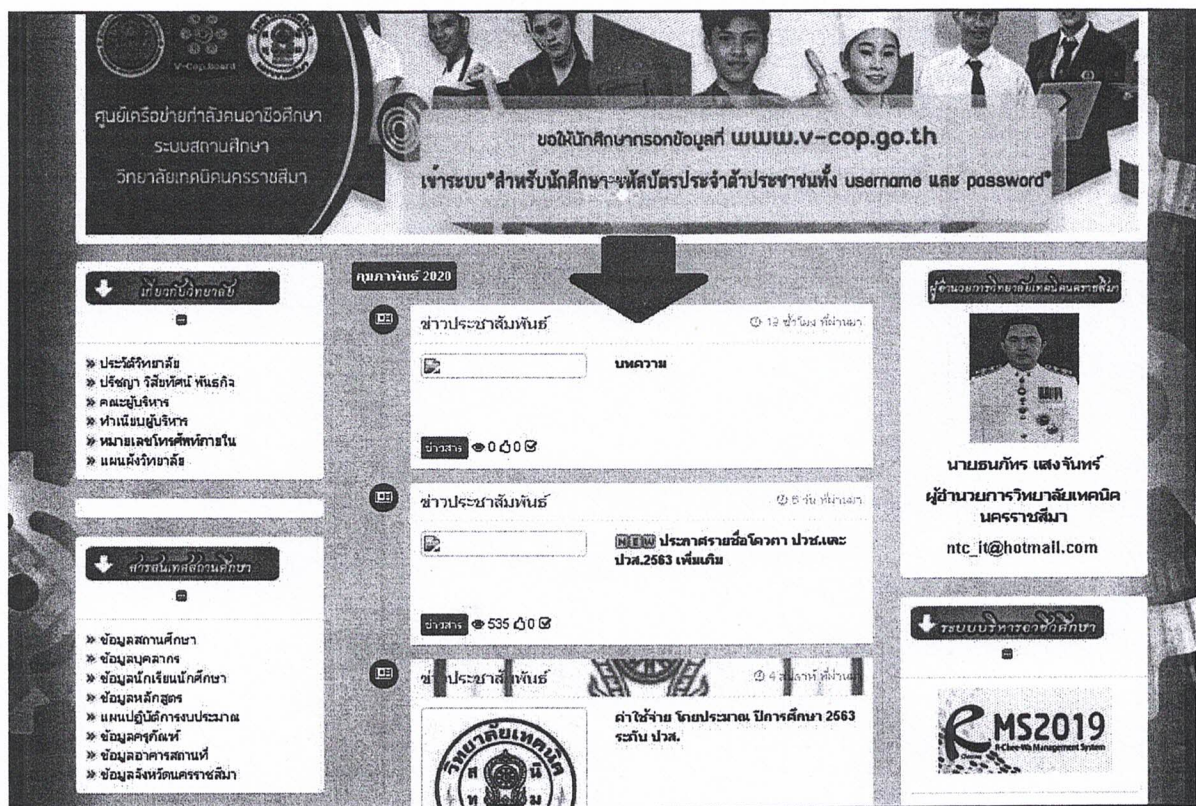
เอกสาร 2020

ข่าวประชาสัมพันธ์

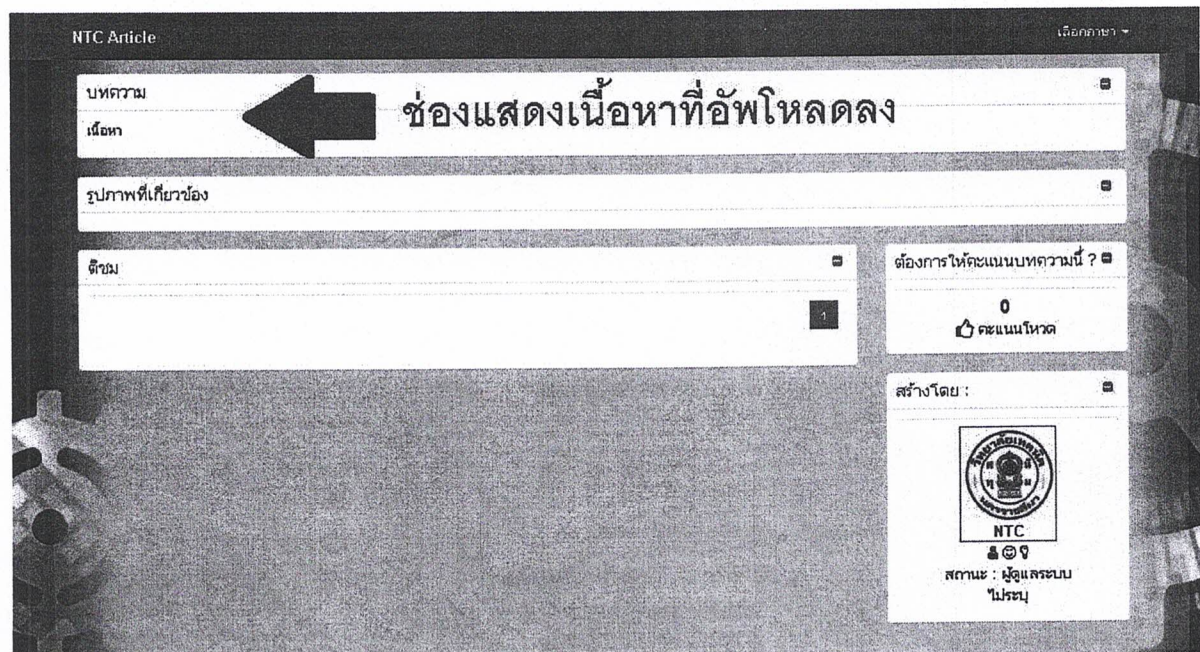
ข่าวประชาสัมพันธ์

ข่าวประชาสัมพันธ์

เข้าเมนู “บทความ”



บทความจะแสดงบนหน้าเว็บ



ช่องข้อมูลหรือเนื้อหาที่อัปเดต

วิธีการอัปโหลด ไฟล์ Word PDF Excel

จัดการเนื้อหาภายใน : บทความ

ชื่อบทความ: บทความ

ประเภทบทความ: ข่าวสาร ไม่ระบุ

เนื้อหา:

เมื่อ: 25 กุมภาพันธ์ 2563 07:37:26

สถานะของบทความ ☒ เสร็จสิ้น ☐ ยังไม่เสร็จสิ้น * หากยังไม่ต้องการเผยแพร่ต้องระบุ ยังไม่เสร็จสิ้น

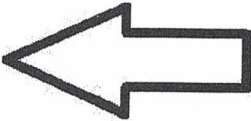
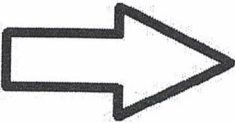
แสดงรูปภาพที่เกี่ยวข้อง ☒ แสดง ☐ ไม่แสดง * แสดงรูปภาพทั้งหมดที่เกี่ยวข้องในส่วนล่างของบทความ

แบ่งปันบทความ ☒ แบ่งปัน ☐ ไม่แบ่งปัน * หากแบ่งปัน บทความจะปรากฏที่ บทความ

เฉพาะสมาชิกห้องเรียน ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

คลิกเพื่อจัดการไฟล์

อัพโหลดไฟล์



Drop files here

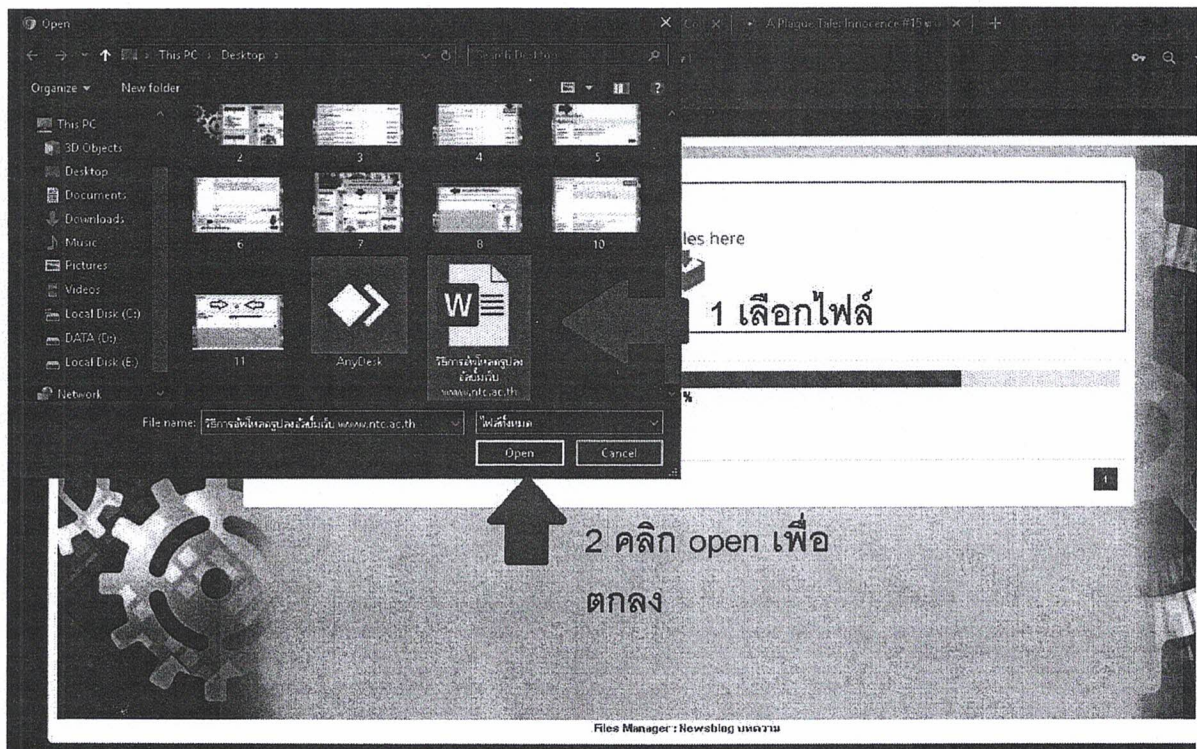
Max 1000MBs/file

พื้นที่ทั้งหมดของคุณ : 2.00 GBs
ใช้งานไป : 1.38 GBs

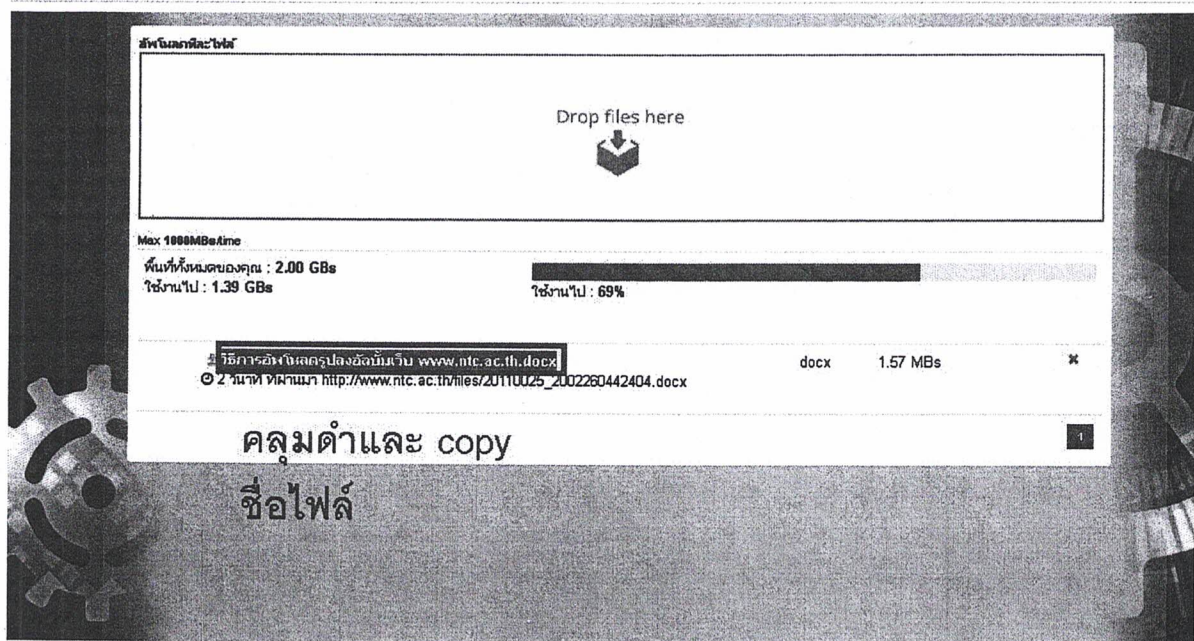
ใช้งานไป : 69%

1

คลิกไปที่ **Drop files** เพื่อเพิ่มไฟล์ word PDF Excel ที่ต้องการ



เลือกไฟล์ และ ตกลง



Copy ชื่อไฟล์

วิธีการปรับแต่งลิงค์หรือเมนูต่างๆ



เข้าเมนูลิงค์

เลือกในแถบลิงค์ก่อนที่กล่องการ
ขณะใดคุณกำลังเลือก

Link Content 1 ▼ * แสดงตัวอย่าง / ตั้งค่าการแสดงผล เลือก

จัดการหัวข้อมenu

เพิ่มหัวข้อใหม่: เพิ่ม

☐ <img src='files/12042110103911588_1305081111' ระดับความสำคัญ 1 Link

รายการหัวข้อมenuที่มีอยู่: [เกี่ยวกับวิทยาลัย](#)

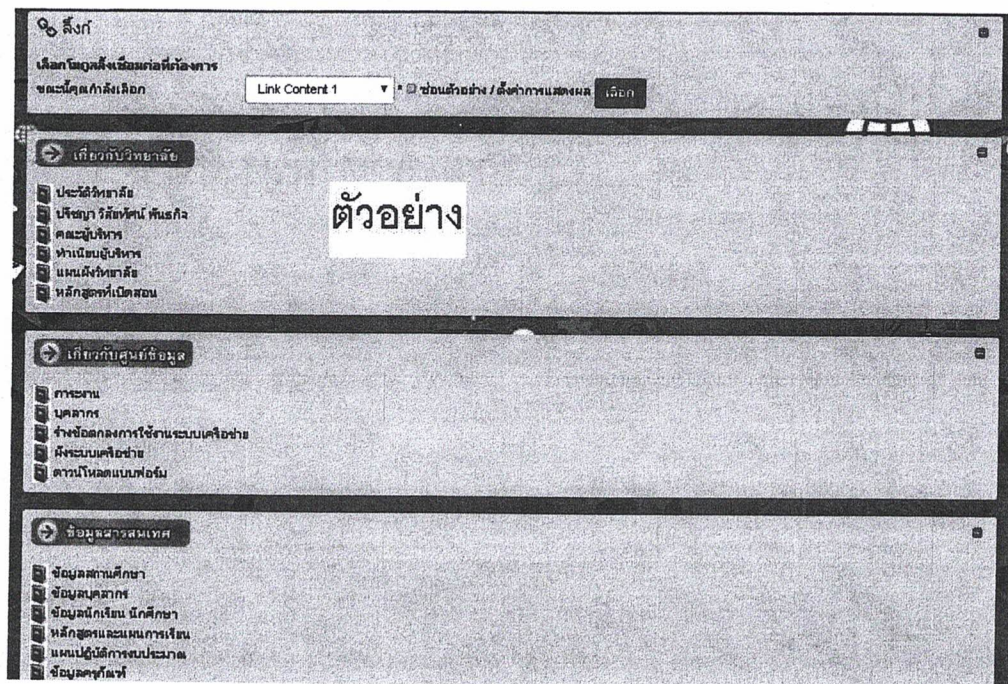
เพิ่มเมนูย่อย เพิ่ม

☒ <img src='files/12042110103911588_1208091111' ระดับความสำคัญ 1	จัดการ
☒ <img src='files/12042110103911588_1208091111' ระดับความสำคัญ 2	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ <img src='files/12042110103911588_1208091111' ระดับความสำคัญ 3	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ <img src='files/12042110103911588_1208091111' ระดับความสำคัญ 4	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ <img src='files/12042110103911588_1208091111' ระดับความสำคัญ 5	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ <img src='files/12042110103911588_1208091111' ระดับความสำคัญ 6	จัดการข้อมูลภายใน ✕

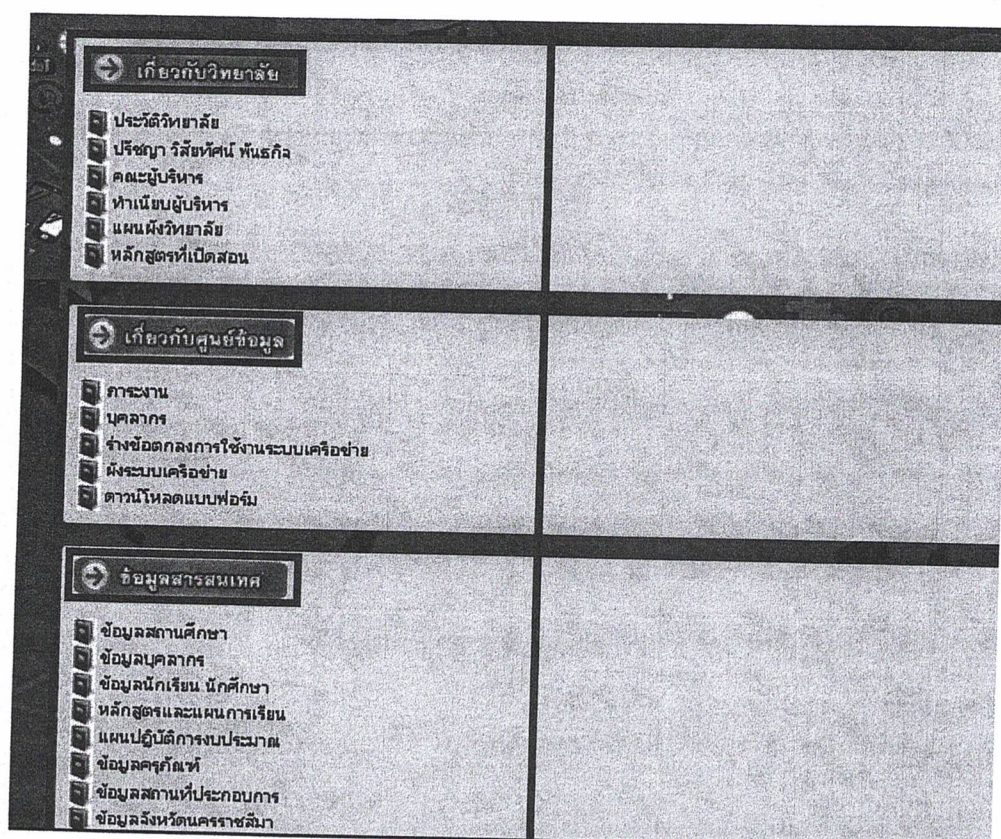
บันทึกข้อมูล

เลือกลิงค์ Link 1
คือฝั่งซ้าย Link 2
คือฝั่งขวา แล้วคลิก
ถูกที่ช่องสี่เหลี่ยม
เพื่อแสดงตัวอย่าง
จากนั้นกด เลือก

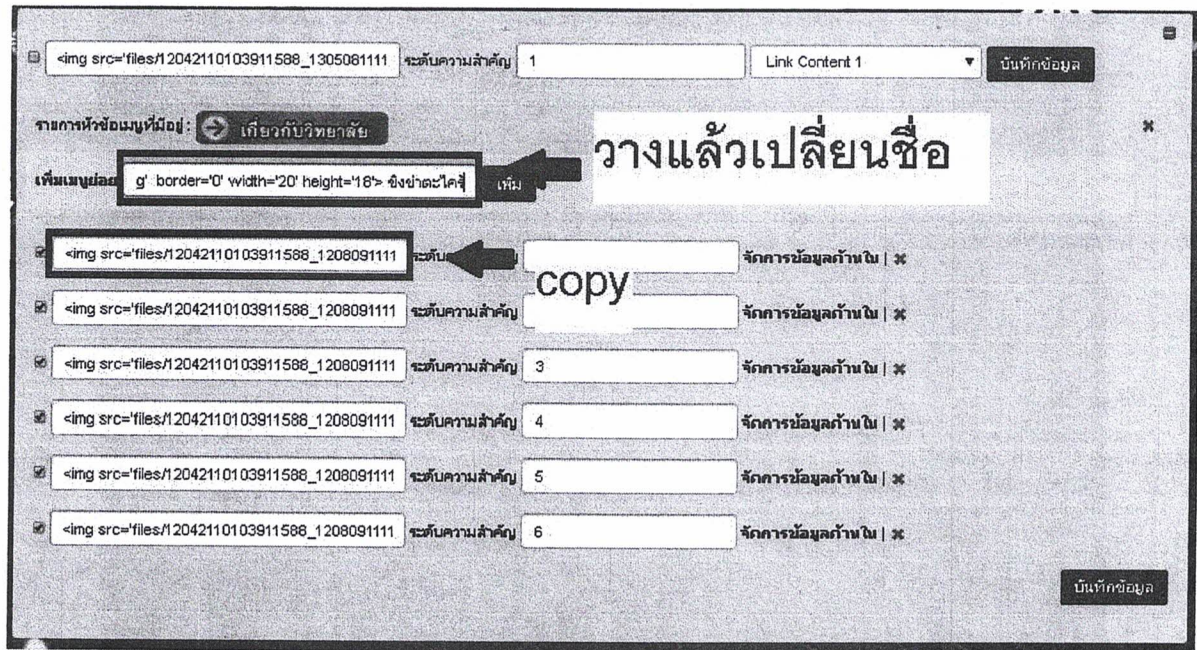
แสดงตัวอย่าง



ตัวอย่างการแสดงผลหน้าจอ



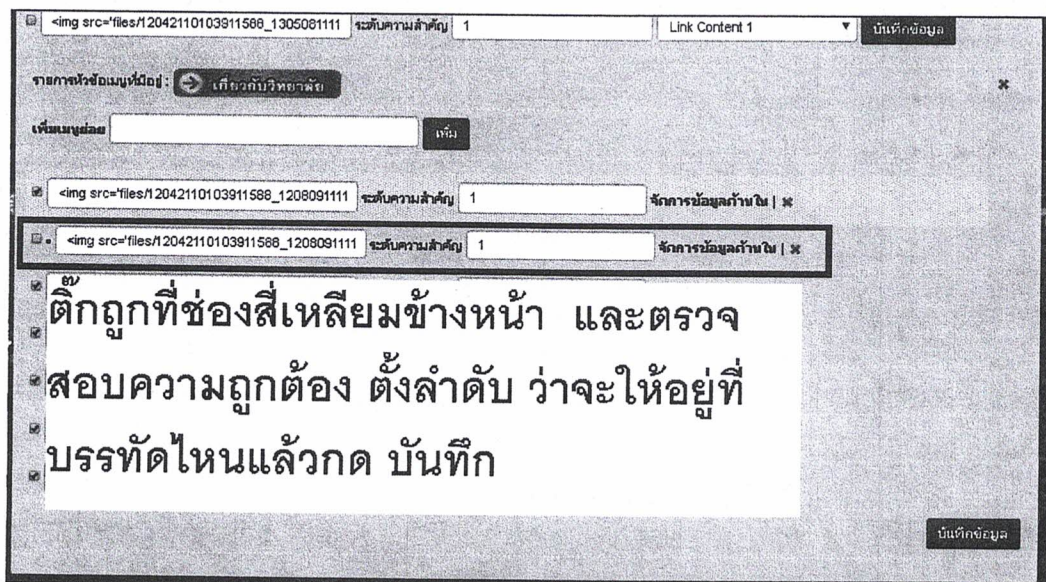
เมนูที่ต้องการและดูหัวข้อที่ต้องการ



พอเราได้หัวข้อแล้วเราจะต้อง copy จากช่องใดก็ได้แล้ววางที่ช่องว่างมันจะได้ code

`<img src='files/12042110103911588_12080911112438.jpg' border='0' width='20' height='18'>` จิง่าตะไคร้

ประมาณนี้



ติ๊กถูกที่ช่องสี่เหลี่ยมข้างหน้า และตรวจสอบความถูกต้อง ตั้งลำดับว่าจะให้อยู่ที่บรรทัดไหนแล้วกด บันทึก

รายการหัวข้อเมนูที่มีอยู่: [เกี่ยวกับวิทยาลัย](#)

เพิ่มเมนูย่อย

☒ 	ระดับความสำคัญ 1	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ 	ระดับความสำคัญ 2	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ 	ระดับความสำคัญ 3	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ 	ระดับความสำคัญ 4	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ 	ระดับความสำคัญ 5	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ 	ระดับความสำคัญ 6	จัดการข้อมูลภายใน ✕
☒ 	ระดับความสำคัญ 7	จัดการข้อมูลภายใน ✕

กดบันทึกแล้ว ไปที่จัดการไฟล์ข้อมูลภายใน

☒ ระดับความสำคัญ 2 Link Content 1

รายการหัวข้อเมนูที่มีอยู่: [เกี่ยวกับศูนย์ข้อมูล](#)

จัดการข้อมูลภายใน

รายการอัลบั้มรูปภาพที่มีอยู่

จัดการเนื้อหาภายใน | จัดการไฟล์

ข้อมูลย่อย

เฉพาะสมาชิกที่ลงทะเบียน

ลิงก์ไปยังเว็บไซต์ภายนอก

เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์:

เปิดหน้าต่างใหม่

สร้างเนื้อหา

เนื้อหา:

ตัวเพิ่มไฟล์รูปหรือ pdf

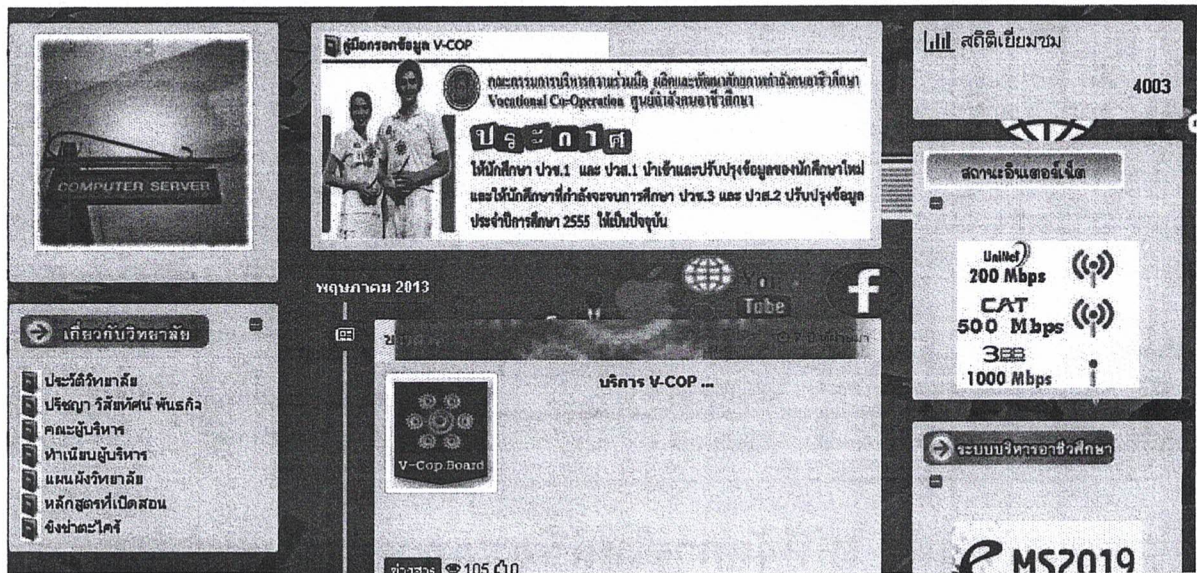
ช่องเพิ่ม URL

หากแสดงภาพแสดงข้อมูล

☒ เปิดหน้าต่างใหม่ ☐ ใช้หน้าต่างเดิม ☐ ใช้หน้าต่างภายใน

หรือ

Source |



เป็นอันเสร็จ