

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา  
ใบเสนอ แผนงาน / โครงการ  
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑. ชื่อโครงการ: จัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ: งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓. ระยะเวลาการดำเนินการ: พฤศจิกายน ๒๕๖๒
๔. สาระสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล หรือสภาพปัจจุบัน:

ด้วยทางทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากรได้สำรวจเครื่องปรับอากาศ ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ได้ชำรุดไป ๑ เครื่อง ช่วงอากาศร้อนทำให้เครื่องที่ใช้อยู่ทำงานหนักมาก อีกทั้งมีนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองติดต่อตลอดทั้งวัน ทำให้เกิดความไม่สะดวก ทั้งผู้มารับบริการ และผู้ให้บริการ งานทะเบียนได้ ดำเนินการจัดซ่อมบำรุงในเบื้องต้นแล้ว ยังไม่สามารถใช้งานได้ปกติ งานทะเบียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างเหมาะสม

๖. สอดคล้องกับประกันคุณภาพและยุทธศาสตร์ :

- ๖.๑ มาตรฐานที่ : .....
- ๖.๒ ตัวบ่งชี้ที่ : .....
- ๖.๓ ยุทธศาสตร์ที่ : .....

๗. รายละเอียดของโครงการ :

๗.๑. เป้าหมาย (ผลผลิต/Outputs) :

- เป้าหมายเชิงปริมาณ ☞ แสดงจำนวนซึ่งสอดคล้องกับโครงการที่จัดทำ
- เป้าหมายเชิงคุณภาพ ☞ แสดงให้เห็นผลดีหรือประโยชน์ที่ได้ของกิจกรรม

เป้าหมายเชิงปริมาณ	เป้าหมายเชิงคุณภาพ
เครื่องปรับอากาศจำนวน ๑ เครื่อง	๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามสเป็ค ICT จากกรม ๒. แบบแวนระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู



๗.๒. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

( ) เงินงบประมาณ ( ) เงินบำรุงการศึกษา ( ) เงินอุดหนุนการศึกษา ( ) แหล่งอื่น.....

กิจกรรม	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน	คำชี้แจง
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				
๔. ค่าครุภัณฑ์	๑	เครื่อง	๔๘,๑๐๐	เครื่องปรับอากาศ เป็นเงิน ๔๘,๑๐๐ บาท
๕.อื่น ๆ (โปรดระบุ)				
รวมทั้งสิ้น			๔๘,๑๐๐	

๗.๓. ดัชนีวัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ตัวชี้วัดผลผลิต Outputs	ช่วยลดปริมาณงาน	ได้ใช้เครื่องปรับอากาศที่มี คุณภาพ และเหมาะสม
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ Outcomes	ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	สะดวกในการบริการ ทั้งผู้ให้ และผู้รับ

๘. พื้นที่ดำเนินการ : งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๙. ขั้นตอนการดำเนินงาน :

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ											
	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑.เสนอโครงการ		↔										
๒.อนุมัติโครงการ			↔									
๓.ดำเนินการ				←								→
๔.ติดตามประเมินผล							↔	→				
๕.รายงานผล									↔	→		

๑๐. การติดตามและประเมินผล :

๑. ....  
๒. ....

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ (นางจรีรักษ์ นมขุนทด)

ความคิดเห็น.....



(นางสาวนฤมล บรรจงปรี)  
หัวหน้างานทะเบียน

ความคิดเห็น.....



(นายเฉลิมชัย สุภานันท์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็น.....



(นางสุจารี พงษ์กุลศิริ)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....



(นายอลงกรณ์ วัฒนสุข)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น ( ☒ ) อนุมัติ ( ) รวบรวม ( ) รอพิจารณา

( ) อื่น ๆ.....



(นายเฉลิมชัย สุภานันท์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา