

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา
โครงการจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และ เครื่องดูดฝุ่น
หมวดยานพาหนะ

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และ เครื่องดูดฝุ่น สำหรับใช้ประจำรถยนต์วิทยาลัย
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายรัชฎา เขียนนอก หัวหน้างานยานพาหนะ
๓. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ : เดือน มิถุนายน ๒๕๖๓
๔. สาระสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผลหรือสภาพปัญหาปัจจุบัน :

หมวดยานพาหนะ จำเป็นต้องมีเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และ เครื่องดูดฝุ่น ไว้ใช้งานสำหรับใช้ประโยชน์ในการดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้อยู่เสมอ

๕. วัตถุประสงค์ :

เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างเหมาะสม

๖. สอดคล้องกับประกันคุณภาพและยุทธศาสตร์ :

๑. มาตรฐานที่ : มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
๒. ตัวบ่งชี้ที่ : ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของ
๓. ยุทธศาสตร์ที่ : ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

๗. รายละเอียดของโครงการ :

๗.๑. เป้าหมาย (ผลผลิต/Outputs) :

- เป้าหมายเชิงปริมาณ ☞ แสดงจำนวนซึ่งสอดคล้องกับโครงการที่จัดทำ
- เป้าหมายเชิงคุณภาพ ☞ แสดงให้เห็นผลดีหรือประโยชน์ที่ได้ของกิจกรรม

เป้าหมายเชิงปริมาณ	เป้าหมายเชิงคุณภาพ
๑. ครุภัณฑ์เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง	เพิ่มประสิทธิภาพในงานความสะอาดภายนอกรถยนต์ให้ดียิ่งขึ้น
๒. ครุภัณฑ์เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง	เพิ่มประสิทธิภาพในงานความสะอาดภายในรถยนต์ให้ดียิ่งขึ้น

๗.๒ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

() เงินงบประมาณ () เงินบำรุงการศึกษา () เงินอุดหนุนการศึกษา () แหล่งอื่น.....

กิจกรรม	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน	คำชี้แจง
๑. ค่าครุภัณฑ์เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (๑x ๘,๑๐๐)	๑	เครื่อง	๘,๑๐๐ บาท	
๒. ค่าครุภัณฑ์เครื่องดูดฝุ่น (๑x ๖,๔๐๐)	๑	เครื่อง	๖,๔๐๐ บาท	
รวมทั้งสิ้น	๒	เครื่อง	๑๔,๕๐๐ บาท	

๗.๓. ดัชนีวัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ตัวชี้วัดผลผลิต Outputs	ครุภัณฑ์เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง ครุภัณฑ์เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง	สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ Outcomes	ครุภัณฑ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น

๘. พื้นที่ดำเนินการ : หมวดยานพาหนะ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

๙. ขั้นตอนการดำเนินงาน :

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				
	พ.ศ.๒๕๖๓				
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
๑.เสนอโครงการ	←→				
๒.อนุมัติโครงการ	←→	→			
๓.ดำเนินการ	←→	→			
๔.ติดตามประเมินผล/วิจัย			←→	→	
๕.รายงานผล				←→	→

๑๐. การติดตามและประเมินผล :

๑๐.๑ ตรวจสอบการจัดหาครุภัณฑ์ระหว่างการดำเนินการ

๑๐.๒ รายงานการตรวจรับพัสดุ ครุภัณฑ์ จากพัสดุกลาง

ผู้เสนอโครงการ (นายรัชฎา เขียนนอก)

ความคิดเห็นของหัวหน้างานพัสดุ



(นายปรการรัตน์ ชันธทัต)
หัวหน้างานพัสดุ

ความคิดเห็นของรองฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล



(นายปณทัต เพียรการ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นของรองฝ่ายวางแผนและงบประมาณ



(นางสุจारी พงษ์กุลศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของรองฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



(นายอลงกรณ์ วัฒนสุข)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น ☒ อนุมัติ () รวบรวม () รอพิจารณา
() อื่น ๆ.....



(นายธนภัทร แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา